



# Codice Etico

---

REV.	DATA	APPROVATO	NOTE
1.0	06/05/2024	Consiglio di Amministrazione	Prima emissione

**SOMMARIO**

<b>Premessa.....</b>	<b>3</b>
<b>Mission e Valori.....</b>	<b>3</b>
<b>Destinatari, Validità e Applicazione del Codice.....</b>	<b>4</b>
<b>Principi etici e valori.....</b>	<b>4</b>
Conformità alla legge e condotta aziendale.....	4
<i>Rispetto delle leggi e dei regolamenti.....</i>	<i>4</i>
<i>Integrità, Lealtà ed Etica negli affari.....</i>	<i>5</i>
<i>Conflitti di interesse.....</i>	<i>5</i>
<i>Omaggi, Donazioni e Liberalità.....</i>	<i>6</i>
<i>Conformità con la normativa fiscale.....</i>	<i>6</i>
<i>Antiriciclaggio.....</i>	<i>7</i>
<i>Anticorruzione.....</i>	<i>7</i>
Rispetto per le Persone.....	7
<i>Non discriminazione, diversità e pari opportunità.....</i>	<i>8</i>
Privacy, riservatezza, sicurezza delle informazioni e protezione del patrimonio, comunicazione.....	9
<i>Protezione dei Dati Personali.....</i>	<i>9</i>
<i>Tracciabilità delle attività svolte.....</i>	<i>9</i>
<i>Riservatezza.....</i>	<i>10</i>
<i>Sicurezza dei sistemi informatici.....</i>	<i>10</i>
<i>Tutela della proprietà industriale e protezione degli assets aziendali.....</i>	<i>11</i>
<i>Comunicazione aziendale e utilizzo dei Social Network e del sito web.....</i>	<i>11</i>
Salute, Sicurezza e Ambiente.....	12
<i>Salute e Sicurezza.....</i>	<i>12</i>
<i>Ambiente.....</i>	<i>13</i>
<b>Rapporti con i soggetti terzi.....</b>	<b>14</b>
Rapporti con i clienti.....	14
Rapporti con gli Organi Sociali.....	14
Rapporti con collaboratori, consulenti, partner d'affari e fornitori.....	14
Rapporti con istituzioni e pubblici funzionari.....	14
<b>Regole attuative.....</b>	<b>15</b>
Sistema sanzionatorio.....	15
<i>Dipendenti e amministratori.....</i>	<i>15</i>
<i>Collaboratori, consulenti, etc.....</i>	<i>16</i>
Comunicazione del Codice.....	16
Segnalazioni di Violazioni.....	16
Entrata in vigore e coordinamento con le procedure aziendali.....	16

**PREMESSA**

Questo **Codice Etico** (di seguito anche solo «**Codice**») definisce i principi etici e le regole di comportamento condivisi e rispettati da tutti coloro che operano in nome e per conto di **Optoplast S.r.l.** (di seguito, anche solo «**Optoplast**» o la «**Società**»).

**MISSION E VALORI**



Capace di soddisfare ogni richiesta e ogni necessità espressa dalla clientela, grazie alla disponibilità di **strumenti all'avanguardia e attrezzature specifiche**, **Optoplast** è un'azienda manifatturiera italiana che si occupa della **fabbricazione e della commercializzazione di materiali utilizzati nell'ambito della connettività in rame e in fibra ottica per determinati settori**.

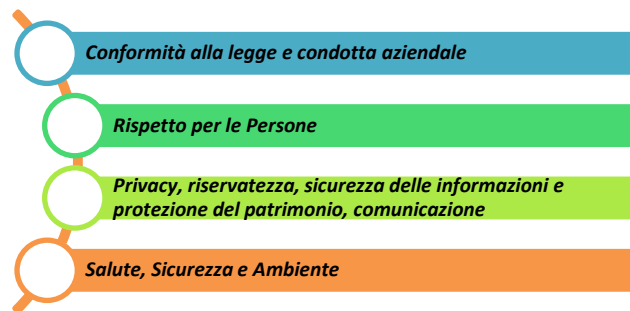
*«La **nostra Mission** è quella di ingegnerizzare nuove soluzioni al fine di sviluppare e creare prodotti che siano in linea con i requisiti speciali dei clienti, attraverso l'impegno per una qualità superiore».*



**Optoplast** adotta un approccio ESG che consiste nell'operare dando un **contributo** per:

- 🌐 lo sviluppo e la gestione sostenibile delle risorse aziendali produttive (**Governance**);
- 🌐 lo sviluppo e la gestione sostenibile delle risorse aziendali umane (**Social**);
- 🌐 la salvaguardia ambientale (**Environmental**).

I caratteri distintivi dell'attività resa da **Optoplast** si basano su **valori condivisi** che riconoscono nella **persona**, nella **salvaguardia ambientale**, nello **sviluppo** e nella gestione sostenibile delle risorse aziendali, **umane e produttive**, i fattori centrali del successo dell'intera organizzazione che parallelamente permettono alla Società di accrescere il proprio valore reputazionale.



*«I **Valori** sono le fondamenta su cui ci basiamo. Sono l'ispirazione che muove i passi e la garanzia che offre. Ci impegniamo quotidianamente a mantenerli vivi per creare un giusto equilibrio tra l'esigenza di creare prodotti di eccellenza e le aspettative dei clienti».*

La Società ambisce a portare avanti i principi in cui crede, mirando a contribuire al raggiungimento dei **Goals** contenuti nell'**agenda 2030 dell'ONU**, nella consapevolezza che i valori ESG rientrano tra le responsabilità delle proprie politiche imprenditoriali, volte a promuovere processi produttivi innovativi e sostenibili.

La Società è consapevole che ogni azione ha conseguenze nello spazio socioeconomico circostante interferendo così con l'ambiente, l'economia e il sociale. La vita aziendale rappresenta un piccolo segmento dello sviluppo nazionale e globale e, per tale ragione, la Società intende contribuire al raggiungimento degli obiettivi ESG che sono ormai condivisi a livello globale, richiedendo la collaborazione fattiva di tutti i **Destinatari** del presente **Codice**.

## DESTINATARI, VALIDITÀ E APPLICAZIONE DEL CODICE

Il presente **Codice Etico** contiene principi e disposizioni diretti al vertice aziendale, ai dipendenti, ai collaboratori, ai consulenti, ai fornitori e, in generale, agli *stakeholder* di **Optoplast** (di seguito i “**Destinatari**”).

Il rispetto dei principi comportamentali indicati nel presente **Codice** è richiesto anche ai soggetti “esterni” alla Società aventi rapporti negoziali con la stessa (a titolo esemplificativo consulenti, fornitori, clienti e partners) mediante la previsione – laddove possibile – di apposite clausole contrattuali.

- 🌐 La **sostenibilità** rappresenta un valore comune che, accolto e condiviso in tutte le sue sfaccettature dalla Società, orienta i comportamenti dei **Destinatari** e rappresenta uno dei cardini principali attorno al quale ruotano le scelte imprenditoriali.

Il **Codice Etico** ha validità in tutti paesi in cui opera la **Società**, pur in considerazione delle differenze culturali, sociali ed economiche delle diverse realtà.

## PRINCIPI ETICI E VALORI

### CONFORMITÀ ALLA LEGGE E CONDOTTA AZIENDALE

Nello svolgimento della propria attività la Società agisce in ottemperanza dei principi di lealtà e correttezza, responsabilità, libertà, sostenibilità economica, sociale e ambientale, dignità e valorizzazione della persona umana e rispetto delle diversità, ripudiando ogni discriminazione basata sul sesso, sulle razze, sulle lingue, sulle condizioni personali, sul credo religioso e politico.

La **Società** è certificata per la qualità ISO 9001:2015.

#### RISPETTO DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI

«**Optoplast** crede che il **rispetto delle normative vigenti** nei Paesi in cui la stessa opera sia uno dei principi fondamentali a cui tutte le attività poste in essere in nome e per conto della Società debbano ispirarsi».

**10.3** – Assicurare pari opportunità e ridurre le disuguaglianze nei risultati, anche eliminando leggi, politiche e pratiche discriminatorie e promuovendo legislazioni, politiche e azioni appropriate a tale proposito

**10.4** - Adottare politiche, in particolare fiscali, salariali e di protezione sociale, per raggiungere progressivamente una maggior uguaglianza



AGENDA ONU  
GOALS

A tal proposito ciascun **Destinatario** si impegna a:

- ✓ rispettare le norme di legge e i regolamenti applicabili nello svolgimento delle attività che gli sono affidate;
- ✓ conoscere la normativa che disciplina il proprio lavoro nel Paese (o Paesi) in cui si opera;
- ✓ conoscere e rispettare il **Codice** che la **Società** adotta.

**INTEGRITÀ, LEALTÀ ED ETICA NEGLI AFFARI**



«Il rispetto dei principi di integrità e della lealtà è imprescindibile per **Optoplast**».



**10.2** – Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro



**AGENDA ONU  
GOALS**

Nello svolgimento delle attività lavorative e degli scambi commerciali, la **Società** promuove scambi e flussi economici, finanziari e commerciali basati sulla correttezza, sull'equità e sulla non discriminazione.

Al riguardo si richiede che ogni **Destinatario** contribuisca a:

- mantenere una condotta ispirata all'integrità morale e alla trasparenza, nonché ai valori di onestà e buona fede;
- riconoscere e rispettare la dignità personale, la sfera privata ed i diritti della personalità di qualsiasi individuo;
- agire con diligenza, integrità morale e correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti in loro possesso;
- adottare sempre un comportamento conforme ai principi di lealtà e buona fede nei confronti della **Società**, dei superiori gerarchici, dei colleghi e dei collaboratori, improntando la propria condotta alla collaborazione reciproca;
- gestire, trattare e comunicare le informazioni in modo integrale, preciso e veritiero;
- tutelare la riservatezza delle notizie e delle informazioni apprese nell'esercizio delle proprie funzioni e divieto di utilizzo o divulgazione a vantaggio proprio o di terzi delle informazioni ottenute nello svolgimento delle proprie funzioni;
- assicurare che ogni operazione di business sia assunta nell'interesse della Società e non nell'interesse personale o di terzi. In particolare, i dipendenti che si trovino in una situazione di conflitto d'interesse personale, finanziario, familiare o di altra natura, anche solo potenziale, dovranno informare i propri Responsabili, astenendosi, per il prosieguo, da qualsiasi atto pregiudizievole per gli interessi della **Società**, ovvero suscettibile di causare conflitto di interessi
-  produrre valore economico sostenibile mediante l'impiego di particolare cautela nella salvaguardia dei valori ambientali e sociali;
-  utilizzare per le operazioni produttive e per i processi industriali tecnologie pulite e rispettose dell'ambiente.

**CONFLITTI DI INTERESSE**

«Operare in nome e per conto di **Optoplast** significa perseguire, nello svolgimento della collaborazione, i suoi gli obiettivi e interessi generali».

I **Destinatari** informano i propri superiori o referenti senza ritardo, tenuto conto delle circostanze, delle situazioni o attività nelle quali potrebbero essere titolari di interessi in conflitto con quelli di **Optoplast** (o qualora di tali interessi siano titolari prossimi congiunti), ed in ogni altro caso in cui ricorrano

rilevanti ragioni di convenienza. I **Destinatari** rispettano le decisioni che in proposito sono assunte da **Optoplast**.

#### **OMAGGI, DONAZIONI E LIBERALITÀ**

È fatto espresso divieto ai **Destinatari** del presente **Codice** di effettuare e/o di accettare pagamenti in contanti o pagamenti ulteriori rispetto a quanto oggetto di pattuizione contrattuale nei confronti e/o da parte di Terzi (Clienti, Fornitori, Professionisti e Consulenti Esterni), non giustificati dalle prestazioni eseguite.

È vietato ai **Destinatari** del presente **Codice** offrire, promettere o accettare omaggi, donazioni e liberalità a favore e/o da parte di Clienti della Società, eccedenti le normali pratiche di cortesia o, comunque, rivolti ad acquisire trattamenti di favore nello svolgimento di qualsiasi attività societaria.

Parimenti, è vietato ai **Destinatari** del presente **Codice** offrire, promettere o accettare omaggi, donazioni e liberalità a favore e/o da parte di fornitori, professionisti e consulenti esterni incaricati dalla Società o ad altri terzi che vengano in contatto con **Optoplast**, eccedenti le normali pratiche di cortesia o, comunque, rivolti ad acquisire trattamenti di favore nello svolgimento di qualsiasi attività societaria.

#### **CONFORMITÀ CON LA NORMATIVA FISCALE**

**Optoplast** attribuisce una fondamentale importanza al rispetto delle normative fiscali e al corretto adempimento degli obblighi tributari, rispettando scrupolosamente la legislazione fiscale nazionale del Paese in cui opera e soddisfacendo tutti gli obblighi fiscali.

**Optoplast** si impegna nella lotta all'evasione fiscale nei mercati in cui opera, e si assicura che i propri *partner* commerciali facciano lo stesso.

Il proprio impegno si sostanzia nell'operare seguenti alcuni principi il cui rispetto anche ai **Destinatari**:

- ✓ trasparenza;
- ✓ correttezza;
- ✓ lealtà;
- ✓ rispetto formale e sostanziale di tutte le leggi, regolamenti, prassi *pro tempore* applicabili;
- ✓ reciproca fiducia, collaborazione e trasparenza con le Amministrazioni Finanziarie e le autorità fiscali.

Inoltre, per evitare di dare o ricevere pagamenti indebiti e simili i **Destinatari**, in tutte le trattative, devono rispettare i seguenti principi riguardanti la documentazione e la conservazione delle registrazioni:

- tutti i pagamenti e gli altri trasferimenti fatti da o a favore di **Optoplast** devono essere accuratamente ed integralmente registrati nei libri contabili e nelle scritture obbligatorie;
- tutti i pagamenti devono essere effettuati solo agli aventi diritto e per le attività contrattualmente formalizzate e/o deliberate da **Optoplast**;
- non devono essere create registrazioni false, incomplete o ingannevoli e non devono essere istituiti fondi occulti o non registrati e, neppure, possono essere depositati fondi in conti personali o non appartenenti alla **Società**;

- non deve essere fatto alcun uso non autorizzato dei fondi o delle risorse della **Società**.

#### **ANTIRICICLAGGIO**

«**Optoplast** rispetta tutte le norme e disposizioni, nazionali ed internazionali, in tema di antiriciclaggio e richiede ai **Destinatari** di astenersi dal compimento di qualsiasi operazione che possa concorrere al trasferimento, alla sostituzione o comunque all'impiego di proventi illeciti o che possa in qualunque modo ostacolare l'identificazione di denaro, beni o altra utilità di provenienza delittuosa».

- 🌐 La Società assicura la lecita provenienza dei prodotti, delle risorse e dei beni, materiali e immateriali, fungibili e infungibili, impiegati nel ciclo produttivo o nell'attività d'impresa e rifiuta l'impiego o il reimpiego di cose provenienti da delitto, al fine di generare flussi economici e finanziari sostenibili.

#### **ANTICORRUZIONE**

«**Optoplast** ritiene che la corruzione sia un ostacolo all'efficienza ed alla competizione e disapprova qualsiasi condotta che sia in qualsiasi modo volta a violare tali valori».

**16.5 - Ridurre sensibilmente la corruzione e gli abusi di potere in tutte le loro forme**



**AGENDA ONU  
GOALS**

Il rispetto del presente **Codice Etico** e della normativa vigente costituiscono uno dei principi imprescindibili dell'esercizio dell'attività di **Optoplast**. A tal fine si richiede a tutti coloro che operano in nome e per conto della **Società** di agire con trasparenza, onestà, integrità, equità e fedeltà.

Al fine di evitare situazioni ove i soggetti coinvolti in un'operazione siano, o possano apparire, in conflitto con gli interessi di **Optoplast**, sono proibite pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette e/o attraverso terzi nei confronti della **Pubblica Amministrazione** e di soggetti privati, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri e altri comportamenti simili.

- 🌐 Consapevole che i fenomeni corruttivi ostacolano la crescita economica sostenibile, la Società proibisce ogni forma di offerta, promessa, dazione o accettazione di qualsiasi bene, di natura fungibile o infungibile, servizio, prestazione di valore per ottenere un indebito vantaggio in relazione a qualsiasi rapporto intrattenuto con la Pubblica Amministrazione e/o tra soggetti privati.

## **RISPETTO PER LE PERSONE**

«L'attenzione verso le persone si concretizza nella creazione di un ambiente di lavoro positivo, all'interno del quale ognuno possa sviluppare e accrescere le proprie capacità e competenze».

**8.8** - Proteggere il diritto al lavoro e promuovere un ambiente lavorativo sano e sicuro per tutti i lavoratori, inclusi gli immigrati, in particolare le donne, e i precari

**17.6** - Intensificare la partnership globale per lo Sviluppo Sostenibile, coadiuvata da collaborazioni plurilaterali che sviluppano e condividono la conoscenza, le competenze, le risorse tecnologiche e finanziarie, per raggiungere gli obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile in tutti i paesi, specialmente in quelli emergenti.



**AGENDA ONU  
GOALS**

**Optoplast** imposta i rapporti con i propri dipendenti e collaboratori su principi quali la lealtà e la fiducia e si propone di mantenere e incentivare un ambiente di lavoro positivo, ispirato alla tutela della libertà, della dignità e dell'inviolabilità della persona, nonché di correttezza nei rapporti interpersonali.

La selezione e l'assunzione del personale deve avvenire nel rigoroso rispetto delle procedure ed essere ispirata a criteri di trasparenza, nella valutazione dei requisiti di competenza e professionalità, di capacità e potenzialità individuale.

La **Società** condanna l'assunzione e il conseguente utilizzo di lavoratori provenienti da Paesi Esteri con permesso di soggiorno non valido.

- 🌐 È proibita ogni e qualsiasi forma di molestia e violenza psicologica, fisica e sessuale.
- 🌐 Vengono garantiti i diritti di tutti i lavoratori, con particolare attenzione a coloro i quali appartengono alle fasce più deboli.

È vietato impiegare minori in attività lavorative al di fuori delle norme di legge in vigore (ad es. tirocini formativi per studenti minorenni) e il lavoro forzato.

- 🌐 La Società rispetta la dignità e le specificità dei lavoratori valorizzandone le competenze, opponendosi a differenze retributive ingiustificate e discriminatorie e coinvolgendoli in percorsi formativi, nella consapevolezza che in tal modo è possibile raggiungere vantaggi competitivi sostenibili.
- 🌐 La Società adotta politiche salariali rispettose della dignità di ciascun lavoratore promuovendo standard di idoneità retributiva parametrata all'inquadramento e alle competenze sviluppate, come mezzo di contrasto alla povertà diffusa e al diseguale accesso alle risorse economiche e naturali e ai servizi essenziali della persona.

Nello svolgimento delle proprie funzioni ciascun **Destinatario**:

- mantiene una condotta ispirata all'integrità morale e alla trasparenza, nonché ai valori di onestà e buona fede;
- riconosce e rispetta la dignità personale, la sfera privata ed i diritti della personalità di qualsiasi individuo;
- ripudia qualsiasi discriminazione basata sulle diversità di razza, cultura, religione, sesso, età e orientamento politico, sindacale e sessuale e sulle disabilità;
- svolge la propria attività con la professionalità richiesta dalla natura dei compiti e delle funzioni esercitate, adoperando il massimo impegno nel conseguimento degli obiettivi assegnatigli ed assumendosi le responsabilità che gli competono in ragione delle mansioni svolte.

**NON DISCRIMINAZIONE, DIVERSITÀ E PARI OPPORTUNITÀ**

«**Optoplast** crede che la diversità contribuisca a dare valore alle persone e alla **Società**».



**10.1** – Entro il 2030, raggiungere progressivamente e sostenere la crescita del reddito del 40% della popolazione nello strato sociale più basso ad un tasso superiore rispetto alla media nazionale.

**10.3** – Assicurare pari opportunità e ridurre le disuguaglianze nei risultati, anche eliminando leggi, politiche e pratiche discriminatorie e promuovendo legislazioni, politiche e azioni appropriate a tale proposito.

**16.1** – Ridurre ovunque e in maniera significativa tutte le forme di violenza e il tasso di mortalità ad esse correlato.

**16.2** – Porre fine all'abuso, allo sfruttamento, al traffico di bambini e a tutte le forme di violenza e tortura nei loro confronti



**AGENDA ONU  
GOALS**

Per questo motivo **Optoplast** ripudia qualsiasi discriminazione basata sulle diversità di razza, cultura, religione, sesso, età, (dis)abilità e orientamento politico, sindacale e sessuale e vieta ai **Destinatari** di porre in essere azioni o valutazioni discriminatorie.

- 🌐 La diversità di ciascun lavoratore è considerata un punto di forza da accrescere mediante la valorizzazione delle singole specificità che contribuiscono alla crescita sostenibile della Società.
- 🌐 La Società si oppone a qualunque forma di sfruttamento derivante da differenze razziali, culturali, religiose, sessuali, politiche e sindacali e garantisce alle donne, alle ragazze e ai soggetti affetti da disabilità piena ed effettiva partecipazione e pari opportunità di leadership a tutti i livelli del processo decisionale della vita aziendale.

Infine, per sostenere un cambiamento positivo e sostenibile, **Optoplast** si impegna a fornire pari opportunità di lavoro e a offrire equità retributiva a tutti i candidati idonei.

## **PRIVACY, RISERVATEZZA, SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E PROTEZIONE DEL PATRIMONIO, COMUNICAZIONE**

### **PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

«**Optoplast** pone particolare attenzione al trattamento dei dati personali sia di coloro che lavorano per la Società sia di coloro che entrano in relazione con la stessa».

Per questo motivo la Società ha implementato un sistema di gestione della privacy – volto a garantire il rispetto dei dati – e chiede a tutti i **Destinatari** il rigoroso rispetto dello stesso.

### **TRACCIABILITÀ DELLE ATTIVITÀ SVOLTE**

«Ogni operazione e transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima e congrua. La trasparenza contabile si fonda sulla veridicità, accuratezza, completezza ed affidabilità della documentazione dei fatti gestionali e delle relative rilevazioni contabili».

Le attività e le azioni svolte dai **Destinatari** nell'ambito della propria attività lavorativa dovranno essere documentate in conformità alle norme di legge applicabili, per il tramite di documentazione accurata, completa ed affidabile e, se richiesto dalla normativa e dai principi contabili applicabili, dovranno essere correttamente e tempestivamente rappresentate nella contabilità.

Detta documentazione deve essere tale da consentire, in occasione dell'effettuazione di controlli, l'individuazione delle caratteristiche e delle motivazioni dell'operazione nonché dei soggetti che hanno, rispettivamente, autorizzato ed eseguito e/o rilevato l'operazione.

Inoltre, a garanzia del rispetto delle regole previste dal **Codice**, l'autorizzazione alla esecuzione di una determinata operazione dovrà essere responsabilità di persona diversa da chi esegue, controlla e rileva l'operazione stessa.

**Optoplast** si adopera affinché tutte le attività economiche siano gestite secondo coerenza e trasparenza, al fine di evitare di porre in essere operazioni sospette. Si persegue tale finalità richiedendo ai **Destinatari** di:

- conservare adeguata documentazione delle attività svolte nel rispetto delle procedure interne ed al fine dell'attività di verifica;
- impegnarsi a verificare in via preventiva le informazioni disponibili relative alle controparti commerciali al fine di verificare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività.

#### **RISERVATEZZA**

*«Coloro che operano in nome e per conto di **Optoplast** riconoscono che le informazioni in loro possesso in relazione al rapporto di lavoro e di collaborazione sono di proprietà di **Optoplast** e dunque assicurano che le stesse siano trattate con la massima riservatezza».*

**Optoplast** garantisce, in conformità alle disposizioni di legge, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, sia proprie che di clienti, e richiede a tutti i **Destinatari** l'utilizzo delle stesse per scopi esclusivamente connessi all'esercizio delle attività professionali.

Pertanto, sono da intendersi riservate e non possono essere divulgate in assenza di autorizzazione, le informazioni / notizie relative a **Optoplast** e alle attività rese, ivi comprese le informazioni / notizie relative a coloro che intrattengono rapporti negoziali con la **Società**.

A titolo esemplificativo, è da considerarsi riservata la conoscenza di un progetto, un disegno, un modello anche ornamentale, una proposta, un'iniziativa, una trattativa, un accordo, un fatto o un atto, anche se futuro o incerto, attinente alla sfera di attività della Società, che non sia di dominio pubblico.

#### **SICUREZZA DEI SISTEMI INFORMATICI**

La progressiva diffusione di nuove tecnologie informatiche potrebbe esporre **Optoplast** e le sue strutture a rischi di coinvolgimento sia patrimoniale che penale, creando al contempo problemi d'immagine e sicurezza, qualora gli strumenti informatici in dotazione vengano utilizzati in maniera scorretta o per finalità illecite.

Premesso che l'utilizzo delle risorse informatiche, telematiche e informative di **Optoplast**, non escluso l'accesso agli archivi cartacei, la loro tenuta e gestione, deve sempre ispirarsi ai principi di diligenza e correttezza, atteggiamenti questi destinati a sorreggere ogni atto o comportamento posto in essere nella Società, quest'ultima ha ritenuto utile cautelarsi con adeguati sistemi di protezione e *disaster recovery*.

Ogni dipendente o collaboratore è responsabile della sicurezza dei sistemi informatici utilizzati e pertanto è soggetto al rispetto delle disposizioni normative in vigore e delle condizioni dei contratti di

licenza, dovendosi astenere dall'utilizzo dei predetti sistemi ed attrezzature per fini diversi da quelli inerenti al rapporto di lavoro

**TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE E PROTEZIONE DEGLI ASSETS AZIENDALI**

**Optoplast** garantisce l'integrità e la protezione degli asset aziendali e opera al fine di utilizzare propriamente i suoi asset (immateriali – come brevetti - e materiali come impianti, macchinari, attrezzature, capannoni etc.) in coerenza con gli obiettivi aziendali, affinché un uso improprio degli stessi non causi inefficienza, danno o pregiudizio alla Società, ai suoi stakeholder nonché all'ambiente e alla sicurezza delle proprie risorse, umane e produttive.

Altresì, **Optoplast** sancisce il divieto assoluto in capo ai **Destinatari** di utilizzare in qualsiasi forma e/o modo ed a qualsiasi scopo anche per uso personale opere dell'ingegno e/o materiali protetti dai diritti di autore e/o connessi, nonché da ogni diritto di proprietà intellettuale e/o industriale (tra cui, a titolo esemplificativo, marchi, disegni e modelli, brevetti per invenzione e modelli di utilità, informazioni segrete), ivi compresi i diritti di immagine ed il diritto al nome, senza il consenso dei titolari dei diritti e/o di coloro che ne hanno la legittima disponibilità. I **Destinatari** sono tenuti a adoperarsi al fine di chiedere il necessario consenso per l'utilizzazione di opere e materiali protetti o considerate riservate o di proprietà della **Società**.

Ogni attività resa dalla Società deve avvenire nel massimo rispetto dei principi enunciati nel presente **Codice** e invita tutti i Destinatari a operare nel pieno rispetto dei principi ivi sanciti.

**COMUNICAZIONE AZIENDALE E UTILIZZO DEI SOCIAL NETWORK E DEL SITO WEB**

**Optoplast** promuove un'efficace comunicazione aziendale in grado di diffondere i propri valori e la propria missione.

Le informazioni diffuse all'esterno devono essere complete, chiare, veritiere e accurate affinché sia consentito, a coloro che le ricevono, di assumere decisioni corrette e consapevoli.

Anche la promozione pubblicitaria di **Optoplast** deve rispettare i valori etici, tutelare i minori e ripudiare ogni messaggi volgare, offensivo o di contenuto discriminatorio.

Le informazioni inerenti alla gestione del personale sono divulgate e rese disponibili a tutti i dipendenti tramite gli strumenti di comunicazione aziendale, cioè essenzialmente Intranet, posta elettronica, bacheche aziendali.

I sistemi di comunicazione di **Optoplast** devono essere utilizzati esclusivamente per le comunicazioni e lo scambio di documenti di servizio, non possono essere utilizzati per creare, custodire o trasmettere materiale con contenuti sessuali espliciti, diffamatori, osceni od offensivi o con contenuti eversivi oppure qualsiasi altra cosa che possa essere considerata una molestia ovvero una discriminazione.

Tema rilevante inerente alla comunicazione riguarda l'utilizzo dei social network e del sito web, che deve avvenire nel massimo rispetto dei principi etici enunciati nel presente **Codice**.

In particolare, è consentita la pubblicazione di contenuti sui social network e sul sito web di **Optoplast** solo al personale debitamente autorizzato.

In considerazione dell'enorme risonanza e dell'impatto reputazionale che possono avere le informazioni, le affermazioni, le opinioni e i giudizi espressi in questi ambiti (anche attraverso l'utilizzo del meccanismo della c.d. "condivisione" o "share"), **Optoplast** invita i **Destinatari** alla massima attenzione nel valutare i contenuti e i materiali da diffondere, che, comunque, non devono:

- (i) rappresentare violazioni delle leggi e dei regolamenti vigenti (anche sotto il profilo della tutela dei dati personali e della tutela del *copyright*);
- (ii) indurre in equivoco sul fatto che si tratti di affermazioni, informazioni, opinioni e/o giudizi strettamente personali che non rappresentano, quindi, posizioni assunte o ascrivibili alla **Società**;
- (iii) offendere la libertà, l'integrità e la dignità delle persone;
- (iv) danneggiare, anche indirettamente, l'immagine, la reputazione, la credibilità della Società.

## SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE

### SALUTE E SICUREZZA

«**Optoplast** riconosce che l'ambiente di lavoro, la salute e la sicurezza dei lavoratori sono dei beni di fondamentale importanza che devono essere salvaguardati e tutelati».

Al riguardo la Società si adegua alle vigenti normative in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e si impegna a diffondere e consolidare a tutti i livelli una cultura della sicurezza.

**3.d** - Rafforzare la capacità di tutti i paesi, soprattutto dei paesi in via di sviluppo, di segnalare in anticipo, ridurre e gestire i rischi legati alla salute, sia a livello nazionale che globale

**3.9** - Entro il 2030, ridurre sostanzialmente il numero di decessi e malattie da sostanze chimiche pericolose e da contaminazione e inquinamento dell'aria, delle acque e del suolo

**16.2** - Porre fine all'abuso, allo sfruttamento, al traffico di bambini e a tutte le forme di violenza e tortura



**AGENDA ONU  
GOALS**

**Optoplast** si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i **Destinatari**; inoltre, opera per preservare la salute e la sicurezza dei lavoratori.

- 🌐 La Società s'impegna a rafforzare i presidi per la prevenzione, la riduzione e la gestione dei rischi per la salute al fine di realizzare un ambiente di lavoro salubre e sicuro, specie per le mansioni che implicano attività ripetitive ed esposizioni a sostanze pericolose e, allo stesso tempo, contribuire a creare un sistema di protezione integrato e uniforme a livello nazionale e globale.

Ciascun **Destinatario** deve porre la massima attenzione nello svolgimento della propria attività, osservando strettamente tutte le misure di sicurezza e di prevenzione stabilite, per evitare ogni possibile rischio per sé e per i propri collaboratori e colleghi.

La responsabilità di ciascun **Destinatario** nei confronti dei propri collaboratori e colleghi impone la massima attenzione per la prevenzione di rischi di infortunio e la corretta applicazione delle procedure aziendali.

Ogni **Destinatario** deve attenersi alle istruzioni e alle direttive fornite dalla **Società** in materia di sicurezza.

**AMBIENTE**

«L'ambiente è un bene primario che **Optoplast** si impegna a salvaguardare, attuando le misure preventive volte ad evitare – o quantomeno minimizzare – l'impatto ambientale».

**6.3** - Migliorare entro il 2030 la qualità dell'acqua eliminando le discariche, riducendo l'inquinamento e il rilascio di prodotti chimici e scorie pericolose, dimezzando la quantità di acque reflue non trattate e aumentando considerevolmente il riciclaggio e il reimpiego sicuro a livello globale

**6.6** - Proteggere e risanare entro il 2030 gli ecosistemi legati all'acqua, comprese le montagne, le foreste, le paludi, i fiumi, le falde acquifere e i laghi

**12.5** - Entro il 2030, ridurre in modo sostanziale la produzione di rifiuti attraverso la prevenzione, la riduzione, il riciclo e il riutilizzo



**AGENDA ONU  
GOALS**

A tale scopo, orienta le proprie scelte, in modo da garantire la compatibilità tra iniziativa economica ed esigenze ambientali e periodicamente si fissa degli obiettivi ambientali e di sostenibilità - anche di lungo termine - per un miglioramento continuo.

**Optoplast** ritiene prioritari temi come le energie rinnovabili, il trasporto sostenibile, l'efficienza energetica, la riduzione e la corretta gestione dei rifiuti, l'aumento del riciclo e l'economia circolare.

Nel rispetto delle previsioni contrattuali e degli obiettivi che la stessa si è prefissata, **Optoplast** si impegna a:

- utilizzare processi, tecnologie e materiali che consentano la riduzione dei consumi delle risorse naturali e che comportino il minor impatto ambientale;
  - realizzare, sviluppare e mantenere attività e servizi rispettosi dell'ambiente, implementando un approccio sistematico per identificare, gestire, ridurre e smaltire o riciclare responsabilmente i rifiuti e ridurre il più possibile gli sprechi;
  - identificare, gestire, ridurre e controllare responsabilmente le emissioni atmosferiche provenienti dalle attività che possano rappresentare un pericolo per l'ambiente;
  - coinvolgere e motivare tutto il personale, attraverso azioni di informazione, sulle tematiche ambientali.
- 🌍 La Società persegue la tutela sostenibile dell'ambiente. Per tale ragione la Società gestisce le risorse naturali in modo sostenibile, mirando a prediligere l'energia pulita minimizzandone lo spreco mediante l'adozione e l'attuazione di strumenti di contenimento, anche al fine di contrastare il cambiamento climatico.
  - 🌍 Ciò anche nell'ambito delle proprie attività produttive, favorendo la riduzione del consumo di risorse (materie prime vergini, acqua ed energia) e aumentando la qualità dei prodotti riciclati.
  - 🌍 La Società si oppone a qualunque forma di inquinamento e deterioramento degli ecosistemi e della biodiversità, rifuggendo da tecniche di gestione dei rifiuti che possano determinare l'inquinamento delle acque, dell'aria e della terra, promuove l'uso di imballaggi sostenibili, si da aumentarne anche il riutilizzo, e di trasporti ugualmente sostenibili che limitino considerevolmente le emissioni in atmosfera o, in generale, l'impatto sull'ecosistema.

Si richiede a tutti i **Destinatari** il massimo rispetto dell'ambiente secondo le istruzioni fornite da **Optoplast**.

**RAPPORTI CON I SOGGETTI TERZI**

**RAPPORTI CON I CLIENTI**



«*Optoplast* si impegna a garantire elevati standard di qualità dei prodotti al fine di perseguire la massima soddisfazione del cliente».

Il rapporto con il Cliente è improntato ai principi di integrità, lealtà, trasparenza, e rispetto reciproco.

I prodotti della **Società** rispettano le normative vigenti in materia di qualità, sicurezza, diritti di **proprietà** industriale e intellettuale ed in materia ambientale.

I **Destinatari** sono tenuti a fornire ai clienti informazioni chiare, precise e accurate sui prodotti al fine di garantire di fare scelte consapevoli.

**RAPPORTI CON GLI ORGANI SOCIALI**

*Optoplast* fonda il rapporto con gli organi sociali sulla collaborazione e la trasparenza al fine di garantire agli stessi di esercitare le proprie funzioni.

Pertanto, è richiesto a tutti i **Destinatari** coinvolti, di fornire informazioni chiare, precise e accurate sulla gestione industriale, economica e finanziaria della **Società**.

**RAPPORTI CON COLLABORATORI, CONSULENTI, PARTNER D’AFFARI E FORNITORI**

*17.7 – Incoraggiare e promuovere partnership efficaci nel settore pubblico, tra pubblico e privato e nella società civile basandosi sull’esperienza delle partnership e sulla loro capacità di trovare risorse.*



**AGENDA ONU  
GOALS**

*Optoplast* intrattiene rapporti con collaboratori, consulenti, partner e fornitori esclusivamente sulla base di criteri di qualità, competitività, professionalità e rispetto delle regole.

Nello sviluppo dei rapporti con gli stessi:

- ✓ instaura rapporti unicamente con soggetti che godano di buona affidabilità e che svolgano la loro attività nel rispetto della legislazione e della normativa (a tale fine si verificheranno preventivamente le informazioni disponibili sui soggetti stessi);
- ✓ ricerca soggetti che riconoscano e rispettino i principi generali e le disposizioni del **Codice Etico**.

In particolare, con riguardo alla selezione dei consulenti, dei collaboratori e dei fornitori per l’acquisto di beni o servizi, la **Società** assicura che tale attività sia ispirata esclusivamente a parametri obiettivi di qualità, convenienza, prezzo, capacità, efficienza tali da permettere di impostare un rapporto fiduciario con detti soggetti.

*Optoplast* evita altresì di approvvigionarsi da fornitori privi di idonee credenziali e nel caso operino in Paesi in cui sussistono potenziali pericoli di sfruttamento di lavoro minorile pone in essere le attività di indagine adeguate.

**RAPPORTI CON ISTITUZIONI E PUBBLICI FUNZIONARI**

I rapporti di *Optoplast* nei confronti delle istituzioni pubbliche nazionali, comunitarie e internazionali, nonché nei confronti di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, ovvero organi, rappresentanti,

mandatari, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche funzioni o servizi, di pubbliche istituzioni, di pubbliche amministrazioni, di enti pubblici, anche economici, di enti o società pubbliche, di carattere locale, nazionale o internazionale (“**Pubblici Funzionari**”) devono essere intrattenuti da ciascun **Destinatario** con la massima trasparenza e integrità, evitando comportamenti che possano generare l’impressione di voler influenzare impropriamente le decisioni della controparte o di richiedere trattamenti di favore.

Le relazioni con i soggetti sopra riportati sono limitate alle funzioni preposte e regolarmente autorizzate, nel rispetto della più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e regolamentari e non possono in alcun modo compromettere l’integrità e la reputazione di **Optoplast**.

A tal fine i **Destinatari** s’impegnano a non offrire né promettere, direttamente o attraverso intermediari, somme di denaro o altri benefici economici a **Pubblici Funzionari** o incaricati di pubblico servizio al fine di influenzare la loro attività nell’espletamento dei propri doveri.

Inoltre, nel corso di una trattativa, richiesta o rapporto commerciale con la **Pubblica Amministrazione** non vanno intraprese (direttamente o indirettamente) le seguenti azioni:

- ✓ esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della **Pubblica Amministrazione** a titolo personale;
- ✓ offrire o in alcun modo fornire omaggi anche sotto forma di promozioni aziendali riservate ai soli dipendenti o attraverso, ad esempio, il pagamento di spese viaggi;
- ✓ sollecitare o ottenere informazioni riservate che possano compromettere l’integrità o la reputazione di entrambe le parti.

Tali prescrizioni non possono essere eluse ricorrendo a forme diverse di contribuzioni che, sotto veste di affidamento di incarichi professionali, consulenze, pubblicità od altro, abbiano le stesse finalità sopra vietate.

Qualora lo ritenga opportuno, **Optoplast** può sostenere programmi di enti pubblici intesi a realizzare utilità e benefici per la collettività, nonché le attività di fondazioni e associazioni, sempre nel rispetto delle normative vigenti e dei principi del **Codice**.

## REGOLE ATTUATIVE

### SISTEMA SANZIONATORIO

Il presente **Codice** contiene principi e regole di comportamento il cui rispetto è ritenuto fondamentale da **Optoplast**, attraverso gli organi e le funzioni a ciò appositamente preposte, provvede a comminare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del **Codice**, conformemente a sistemi sanzionatori previsti dalle normative di volta in volta applicabili.

#### DIPENDENTI E AMMINISTRATORI

Il mancato rispetto e/o la violazione delle regole di comportamento indicate dal **Codice** ad opera dei dipendenti di **Optoplast** costituisce inadempimento agli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro e dà luogo all’applicazione delle sanzioni disciplinari.

Le sanzioni saranno applicate nel rispetto di quanto previsto dalla legge, dal CCNL applicabile e saranno proporzionate alla gravità e alla natura dei fatti.

L’accertamento delle suddette infrazioni, la gestione dei procedimenti disciplinari e l’irrogazione delle sanzioni restano di competenza delle funzioni aziendali a ciò preposte e delegate.



**COLLABORATORI, CONSULENTI, ETC.**

Il rispetto del **Codice** è imposto anche a Collaboratori, Consulenti o altri soggetti aventi rapporti negoziali con **Optoplast** mediante apposite clausole contrattuali. Ogni comportamento posto in essere da tali soggetti in violazione delle previsioni del **Codice**, potrà determinare anche la risoluzione del rapporto contrattuale, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento da parte della **Società** qualora da tale comportamento derivino ad essa dei danni.

**COMUNICAZIONE DEL CODICE**

**Optoplast** informa tutti i **Destinatari** sulle disposizioni e sull'applicazione del **Codice**, raccomandandone l'osservanza.

In particolare, Il **Codice Etico** è portato a conoscenza di tutti i soggetti interni ed esterni mediante pubblicazione sul sito internet di **Optoplast**.

Il **Codice** sarà, altresì, portato a conoscenza di terzi che ricevano incarichi dalla **Società** o che abbiano con esso rapporti durevoli, attraverso la consegna di copia dello stesso.

**SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI**

Allo scopo di garantire l'effettività del **Codice**, **Optoplast** ha adottato la *Procedura Whistleblowing*, cui si rinvia, che contiene i principi generali posti, in particolare, a salvaguardia dei segnalanti (così come definiti nella *Procedura Whistleblowing*), le modalità operative di gestione di una **Segnalazione**, le misure di protezione nonché il **Sistema Disciplinare**.

A tal fine, la **Società** ha predisposto canali di **Segnalazione interna** per coloro che vengano a conoscenza di violazioni o potenziali violazioni delle previsioni contenute nel presente Codice Etico.

Le **Segnalazioni interne** possono essere effettuate con le seguenti modalità:

<b>Piattaforma informatica</b>	<i>Whistleblowing</i> - accessibile dal sito web della Società al seguente link: <a href="http://www.optoplast.org">www.optoplast.org</a>
<b>Incontro diretto</b>	Mediante una richiesta di fissazione di incontro diretto con il <b>Gestore delle Segnalazioni</b> veicolata tramite la piattaforma ovvero con ogni mezzo idoneo ad assicurarne la ricezione e la riservatezza. La richiesta dovrà avere come oggetto « <i>Richiesta di incontro diretto con il <b>Gestore delle Segnalazioni</b></i> » senza indicare i motivi o altri riferimenti inerenti all'oggetto della <b>Segnalazione</b> . L'incontro dovrà essere organizzato entro un termine ragionevole.

**ENTRATA IN VIGORE E COORDINAMENTO CON LE PROCEDURE AZIENDALI**

Il **Codice** è adottato, con efficacia immediata da **Optoplast**, con delibera dell'Organo Direttivo.

Il **Codice** non sostituisce le attuali e future procedure aziendali che continuano ad avere efficacia nella misura in cui le stesse non siano in contrasto con il **Codice**.

06/05/2024